

ZP.271.19.2025

WZÓR UMOWY

U M O W A nr /.....

zawarta w dniu r. w Żelazkowie,

pomiędzy:

1. **Gminą Żelazków z siedzibą w Żelazkowie 138, 62-817 Żelazków**, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Żelazków – Michała Kraszkiewicza,

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Marioli Warszawskiej

a

2.

.....NIP.....

REGON, zwanym /ą w treści umowy

„Wykonawcą” reprezentowanym/ą przez:

.....

w ramach realizacji zamówienia publicznego udzielonego w trybie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) na skutek rozstrzygnięcia przetargu prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na realizację zadania pn.:

Zakup stacjonarnych agregatów prądotwórczych o mocy 80 kW na SUW w m. Dębe, Kokanin, Michałów, Żelazków oraz zakup mobilnego agregatu prądotwórczego o mocy 80 kW na potrzeby ZMSz w m. Żelazków

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **4 szt. agregatów prądotwórczych o mocy 80 kW oraz 1 szt. mobilnego agregatu prądotwórczego o mocy 80 kW.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) dostawę fabrycznie nowych agregatów,

- b) rozruch dostarczonego przedmiotu zamówienia w obecności przedstawicieli Zamawiającego,
- c) przeszkolenie co najmniej 3 pracowników Zamawiającego w zakresie zasad użytkowania, obsługi konserwacji i eksploatacji dostarczonego przedmiotu zamówienia, szkolenie zostanie potwierdzone na piśmie,
- d) dostarczenie niezbędnego opisu technicznego na piśmie (w języku polskim),
- e) dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim,
- f) udzielenie gwarancji na okres minimum 36 miesięcy na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta oraz potwierdzona odrębnymi dokumentami gwarancyjnymi dostarczonymi wraz z przedmiotem zamówienia (okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu odbioru),
- g) dostarczenie przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków.

3. Szczegółowy zakres zamówienia objęty niniejszą umową określają specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) wraz z Załącznikami do niej oraz oferta Wykonawcy złożona w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 2.

Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia **15 grudnia 2025r.**

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytych wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie.

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na kwotę:

Netto:zł

(słownie:.....).

Brutto:zł

(słownie:.....).

Wynagrodzenie jest finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa na sfinansowanie bieżących zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Fakturę VAT należy wystawić:
Nabywca: Gmina Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków, NIP 968-08-61-035,
Odbiorca: Urząd Gminy Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023r. poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Odbiór przedmiotu umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany przez niego sprzęt jest nowy, nie używany, spełnia wszelkie normy i przepisy do użytkowania na terenie RP, jest sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, w pełni sprawny i gotowy do użycia, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz spełnia wymagania opisane przez Zamawiającego w SWZ.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego do Urzędu Gminy Żelazków na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o dacie planowanej dostawy przedmiotu zamówienia. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie oraz wskaże osobę, która zostanie przeszkolona przez Wykonawcę. Strony dopuszczają zawiadomienie za pomocą e-maila na adres kierownik.zuk@zelazkow.pl
4. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy. Podczas odbioru sprawdzona będzie zgodność wykonania przedmiotu umowy z umową, jakość wykonania, funkcjonowanie oraz zgodność ilościowa wyposażenia i kompletność dokumentacji.
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez strony.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach w dwóch egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć wad, o których mowa w ust. 6 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu wad, dalszy tok postępowania zgodny z ust. 3.
8. Warunkiem dokonania odbioru przedmiotu zamówienia jest brak stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wad przedmiotu zamówienia i ich zgodności z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz wymaganiami określonymi w Umowie oraz SWZ.

9. Z chwilą podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru na Zamawiającego przechodzi prawo własności przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca lub jego przedstawiciel, przeprowadzi na własny koszt przeszkolenie z obsługi przedmiotu umowy - pod względem eksploatacyjnym oraz technicznym, dla co najmniej trzech operatorów, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół z przeprowadzonego przeszkolenia wraz wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dacie dokonywania odbioru wszelkie wymagane przepisami oraz przez Zamawiającego dokumenty w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem, w tym:
 - 1) kartę gwarancyjną,
 - 2) dokumenty gwarancyjne producentów na zamontowane: sprzęt/urządzenia, jeżeli nie są objęte gwarancją Wykonawcy,
 - 3) instrukcję obsługi i eksploatacji oraz ewentualnie zamontowanego sprzętu i urządzeń wystawione przez ich producentów,
 - 4) certyfikaty i atesty,
 - 5) świadectwo homologacji.

§ 6.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy – liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą na terenie Zamawiającego przez autoryzowany serwis w ciągu 72 godzin od daty otrzymania zgłoszenia usterki. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki na adres e-mail Wykonawcy.
4. Wykonawca w terminie ustalonym pomiędzy Stronami, dokonuje naprawy oraz ponosi koszty dostarczenia i odbioru przedmiotu umowy. W przypadku niezgodnienia, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia

o nieprawidłowości. Do okresu usunięcia nieprawidłowości nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie odrębnych, indywidualnych zleceń Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych na terenie kraju w okresie 10 lat od daty zakończenia produkcji poszczególnego sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia naprawy w wybranym przez siebie serwisie. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym za naprawy przedmiotu umowy lub jego części, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku Zamawiający nie traci gwarancji na przedmiot umowy.

§ 7.

Kary umowne.

1. Strony ustalają następujące kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze lub w ramach rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych bezpośrednio z należnościami Wykonawcy objętymi fakturą za wykonane prace.

3. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy wynosi 20 % wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej dotąd części umowy i nie przysługują mu żadne roszczenia odszkodowawcze ani o zapłatę kar umownych.

§ 9.

Zmiany umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty w zakresie rodzaju rozwiązań technicznych lub parametrów zaoferowanych w ofercie:
 - a) w przypadku, gdy parametry techniczne agregatu będą korzystniejsze dla Zamawiającego niż zaoferowane w ofercie, będą spełniały wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia, a cena nie ulegnie podwyższeniu,
 - b) w przypadku pojawienia się na rynku sprzętu nowszej generacji pozwalającego na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości, a cena nie ulegnie podwyższeniu,
 - c) w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

§ 10.

Postanowienia końcowe.

1. Strony podają następujące adresy do korespondencji:

a) Zamawiający: Gmina Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków

b) Wykonawca:

W przypadku zmiany adresu, strona ma obowiązek powiadomić drugą stronę pisemnie o tej zmianie w terminie 2 dni od jej zaistnienia, a w przypadku niedopełnienia tego obowiązku korespondencja wysyłana na adres dotychczasowy będzie uznana za prawidłowo doręczoną, także w przypadku braku jej odbioru pomimo dwukrotnego awizowania.

2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają podpisania aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

